

План мероприятий АО "Отбасы банк" в области устойчивого развития на 2024 год  
(с изменениями от 29.07.2024 года (протокол №94)).

№	КПД/Мероприятия	Форма завершения	Срок исполнения	Ответственные подразделения
1	Вклад Банка в достижение Целей устойчивого развития Организации Объединенных Наций путем реализации социальных проектов и содействия развитию рынка "зеленых" проектов	Публично доступная информация на сайте Банка	в течение 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа, Пресс-служба (в части размещения информации на сайте Банка)
2	Актуализация раздела "Устойчивое развитие" корпоративного сайта Банка	Функционирующий раздел на сайте Банка/ Акт ввода в промышленную эксплуатацию	в течение 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа, Пресс-служба
3	Проведение опроса заинтересованных сторон для раскрытия существенных тем в Годовом отчете и Отчете об устойчивом развитии Банка за 2023 год на основании международных стандартов Global Reporting Initiative (GRI)	Анкеты, направленные в заинтересованные стороны	1 квартал 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа
4	Разработка и утверждение Годового отчета и Отчета об устойчивом развитии Банка с учетом требований АО "Казахстанская фондовая биржа", Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка, международных стандартов Global Reporting Initiative (GRI), Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD), Sustainability Accounting Standards Board (SASB)	Решения Единственного акционера/ Совета директоров Банка	2 квартал 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа
5	Участие в рейтинге казахстанских компаний по уровню раскрытия ESG-информации в годовом отчете	Письмо/ уведомление об участии	до конца 2024 года	Пресс-служба
6	Привлечение средств из местного бюджетов для реализации социальных программ	Заключенные кредитные договоры	в течение 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа
7	Актуализация Положения о Департаменте по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью в части включения функциональных обязанностей по системе экологического менеджмента	Решение Правления Банка / Актуализированное Положение о Департаменте по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью
8	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по совершенствованию корпоративного управления АО "Отбасы Банк", утвержденного решением Совета директоров Банка	Отчет по мониторингу исполнения рекомендаций, выданных по результатам внутреннего и внешнего аудитов	ежеквартально	Департамент внутреннего аудита
9	Повышение квалификации работников Банка (подразделения планирования и стратегического анализа/ подразделения, определенного Правлением Банка ответственным за ESG риски) по вопросам устойчивого развития и/или ESG (Environmental, Social and Governance)	Прохождение обучения по теме устойчивого развития и/или ESG, сертификаты о прохождении обучения	в течение 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа, структурное подразделение, определенное Правлением Банка ответственным за ESG риски, Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью, а также при необходимости Департамент финансовых и кредитных рисков (в части влияния ESG факторов на уровень кредитных и финансовых рисков Банка)
10	Повышение информированности работников/сотрудников Банка, проведение обучения на темы: 1) противодействие коррупции; 2) противодействие мошенничеству; 3) деловая этика; 4) безопасность и охрана труда (в том числе пожарная безопасность); 5) экологичность / охрана окружающей среды; 6) гендерное равенство; 7) права человека; 8) многообразие и инклюзивность.	Обучение/ Электронный курс	в течение 2024 года	1) Управление комплаенс-контроля; 2) Департамент безопасности; 3-8) Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью.
11	Принятие участия во внешних конференциях/ круглых столах/ семинарах по устойчивому развитию (включая онлайн-формат)	Принятое участие во внешних конференциях/ круглых столах/ семинарах	в течение 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа, при необходимости Департамент казначейства, Департамент финансовых и кредитных рисков (в части влияния ESG факторов на уровень кредитных и финансовых рисков Банка)
12	Проведение образовательных мероприятий по повышению финансовой грамотности населения (информирование клиентов о важности ответственного отношения к персональным данным, содействие формированию у населения разумного финансового поведения)	Видеоролики, посты в социальных сетях, публикации в СМИ и на внешнем сайте Банка	в течение 2024 года	Департамент маркетинга (в части размещения видеороликов, постов в социальных сетях), Пресс-служба (в части публикации информации в СМИ и на внешнем сайте Банка)
13	Проведение агитационных мероприятий / информирование работников/ сотрудников Банка (ЦА, филиалы) о необходимости экономия бумажной продукции, перехода на практику двусторонней печати, проведения деловых встреч/ совещаний в цифровом режиме	Служебная записка работникам / сотрудникам Банка (ЦА, филиалы) / уведомление по корпоративной почте	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью
14	Проведение конкурса/ тимбилдинга, бизнес-завтрака, экологических акции (дни без авто, дни разумного потребления ресурсов) в целях повышения экологической сознательности работников Банка	Отчет / фотоотчет о проведенном мероприятии, публикации в СМИ/ социальных сетях Банка и на сайте Банка	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью

15	Проведение экологической акции (в том числе высадка зеленых насаждений в количестве не менее 150 шт.)	Фотоотчет о проведенном мероприятии, публикации в СМИ/ социальных сетях Банка и на сайте Банка	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью, Департамент маркетинга, Пресс-служба (в части размещения информации в СМИ/ социальных сетях Банка и на сайте Банка)
16	Установка контейнеров раздельного сбора отходов в филиалах Банка, ведение учета переданной макулатуры, пластика и стекла	Фотоотчет, отчет об объеме сданной макулатуры, пластика и стекла	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью
17	Проведение мероприятий в рамках сокращения выбросов парниковых газов	Отчет о проведенном мероприятии	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью
18	Проведение мероприятий по выполнению качественной оценки (выявление) или финансовой оценки климатических рисков и возможностей (в соответствии с рекомендациями TCFD)	Актуализированный регистр рисков	в течение 2024 года	Структурное подразделение, определенное Правлением Банка ответственным за ESG риски, Департамент внутреннего контроля
19	<i>пункт 19 исключен решением Правления Банка от 29.07.2024 года (протокол №94).</i>			
20	Получение ESG-рейтинга для Банка	Договор оказания услуг с консультантом	в течение 2024 года	Департамент планирования и стратегического анализа
21	Осуществление закупки брендированной продукции Банка из экологических материалов	Закупленная продукция	в течение 2024 года	Департамент маркетинга, Департамент закупок
22	Проведение социологического опроса в Банке в целях определения уровня удовлетворенности работников	Анкеты, направленные работникам Банка	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью
23	Заключение договора добровольного медицинского страхования работников Банка и их близких родственников со страховой компанией в соответствии с законодательством Республики Казахстан	Договор страхования	январь 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью
24	Вовлечение работников/сотрудников Банка в волонтерские и благотворительные проекты по поддержке детей-инвалидов, детей дестких домов и других социально-уязвимых слоев населения за счет собственных средств работников/сотрудников	Отчет/ информация Департамента по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью	в течение 2024 года	Департамент по управлению человеческими ресурсами и организационной деятельностью